###### ***Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200**«Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»***

**Административная процедура № 2.8.**

**Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности**

**Второй этаж, кабинет заведующего, +375 (222) 70 85 44**

**Административная процедура осуществляется:**

**Понедельник - пятница**с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

**2-й вторник месяца** с 14.00 до 20.00

**ответственный** – Хоронеко Мария Викторовна, заведующий

*В случае отсутствия ответственного административную процедуру осуществляет Сысковцова Юлия Олеговна,заместитель заведующего по основной деятельности,*

*методический кабинет,*

*т. +375 (222)71 00 34*

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

##### Заявление

##### Паспорт, или иной документ, удостоверяющий личность

**Заключение врачебно-консультационной комиссии**

**Выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия**

**Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей**

##### Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно

# Максимальный срок осуществления административной процедуры -

**10 дней со дня подачи заявления**

## Срок действия справки – единовременно